



**гр.Пловдив, район Западен, ул.“Дрян”№8,
тел.0884202497, е-мейл:svetla@dg.plovdiv.bg**

Булстат 000459473

Приет на ПС с Протокол №1/15.09.2026 г., утвърден със Заповед №РД-09-13/15.09.2026

АНАЛИЗ **НА СЪСТОЯНИЕТО И ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ПРЕЗ** **ИЗТЕКЛАТА 2025/2026 учебна година**

През изминалата 2025-2026 учебна година дейността на ДГ „Светла“ бе подчинена на мисията, визията и приоритетите заложи в Стратегията за развитие на образователната институция в унисон с целите на образователната система. Всички дейности бяха ориентирани към създаване на благоприятни условия за пълноценен живот на децата и цялостно развитие на детската личност. Усилията ни бяха насочени към създаването на позитивна образователна среда, в която да се развиват ключови компетентности и способности на децата, да се изграждат уменията им за креативност и нагласи за учене.

Образователният процес беше ориентиран към индивидуалните потребности и интереси на децата, към практическото овладяване на знанията както и подкрепа за личностното им развитие. Работата на педагогическите специалисти бе фокусирана върху развитието на ключови компетентности и умения у децата, съобразно техните интереси и възможности както и към развитието на детската личност чрез индивидуални подходи, адаптиране и интегриране на образователното съдържание и възпитателните цели.

През изминалата година възпитателно-образователния процес в детската градина беше на много добро ниво и следваше поставените цели, задачи, дейности и мероприятия, предвидени в Годишния план на ДГ „Светла“. Продължихме усилено да работим и по посока на активно взаимодействие между детската градина и родителите чрез включването им и активно участие в различни проекти и инициативи на групите и образователната институция, както и достъпа им до информацията, снимков и видео материал относно дейностите на децата в детската градина.

През изминалата година ДГ „Светла“ работи с 6 групи с капацитет 138 деца и записани 177 деца.

Създадена бе организация и условия за реализиране на дейностите за обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата. В детското заведение се провеждаха следните допълнителни дейности — народни танци, модерни танци, английски език, футбол и бързи, смели, сръчни /спортни игри/. Осигурена бе

допълнителна подкрепа на 6 деца със специални образователни потребности, съвместно с РЦПППО-Пловдив.

Екипа и детската градина взе участие по Проект BG05SFPR001-1.003-0001 „Силен старт“ по Дейност 2.1: Интензивна работа с родители на ниво детска градина и по Дейност 4.3 „Апробиране на иновативни елементи за учебни програми(програмни системи) за балансирано развитие на социалните и емоционалните компетенции, когнитивното развитие, при отчитане на значението на играта, контакта с природата, ролята на музиката, изкуството и физическата активност“, финансиран от Програма „Образование“ 2021-2027, съфинансиран от ЕС.

Детската градина участва и в дейности по проект „От висше образование към заетост“, като педагогическите специалисти подпомагаха практическата подготовка и професионалното развитие на студентите.

През 2025-2026 учебна година детската градина участва в проект „Влез в зеления кръг“ по програма „Екоучилища“, насочен към изграждане на екологична култура и устойчиво поведение у децата.

Във всички възрастови групи успешно се реализираше проектът „Утринна приказка“. Чрез дейностите по проекта се създаваше позитивна емоционална среда за децата в началото на деня, стимулираха се езиковото развитие, въображението, комуникативните умения и интересът към художествената литература. Педагогическите специалисти използваха разнообразни интерактивни подходи, драматизации, беседи и игрови ситуации, които допринесоха за повишаване активността и мотивацията на децата в образователния процес.

Съществен акцент в дейността на детската градина през учебната 2025-2026 година беше работата с практиканти и студенти от Пловдивски университет „Паисий Хилендарски“. Учителите от детската градина работиха активно със студенти по направления Български език и литература и Математика. Осъществяваха се:

1. хоспитиране;
2. наблюдение на педагогически ситуации;
3. държавна педагогическа практика;
4. методическа подкрепа и наставничество.

Децата имаха множество изяви на ниво група и детска градина, а също и редица участия и отличия на районни, общински, регионални и национални мероприятия, с активната подкрепа от страна на родителите, като:

1. През изминалата учебната година детската градина се включи активно в инициативата „Нощ на ангелите“ беше реализирана кампанията „Подари надежда вместо цвете“.
2. Европейската седмица на мобилността“ - Раздаване на информационни брошури, представящи програмата с дейностите по БДП по повод Европейска седмица на мобилността; Обхождане на пешеходните маршрути от и до ДГ и раздаване на послания на шофьорите; Среща със служители от сектор Пътна полиция; „Посланията на есенния лист“ - раздаване на флаери с апел за разумно шофиране и предпазливост на пътя;
3. Отбелязване международния ден на музиката-развлечение с изява на всички деца в двора на ДГ.
4. „Аз съм малък пешеходец“ – изработване на светлоотразителни елементи от родителите и дефиле в двора на ДГ съвместно с родители и представители на пътна полиция.

5. Мини – град в ДГ – изложба чрез изработване съвместно деца, родители и учители на макет на градче.
6. „Ден на християнското семейство“-отбелязване празника по групи.
7. Запалване на коледните светлени в двора на ДГ – развлечение със зимна/ Коледна/ тематика с участието на всички деца.
8. „Коледари“ - Пресъздаване на коледуване /с наричане/- децата от двете четвърти групи отпеавиха поздрав към децата от ОУ „ Елин Пелин“ гр. Пловдив.
9. „Добре дошъл, Дядо Коледа ” — посрещане на Дядо Коледа в детската градина.
10. Конструктивните игри с LEGO education по Безопасност на движението по пътищата (БДП) са изключително ефективен метод за детската градина. Чрез игра и практическо моделиране децата осмислят основните правила за движение, ролите на участниците в него (пешеходци, водачи, полицаи) и опасностите на пътя.
11. „Месец на пътната безопасност“-организирана фото изложба от дейностите по на децата от групите по БДП.
12. „ С Апостола в сърцата“- инициатива с учениците от втори „б“ клас на СОУ „ Св. Св Кирил и Методий“
13. Децата от трета група и двете четвърти групи участваха в инициативата „Бързи герои 112“- инициативата беше насочена към изграждане на умения за реакция при спешни ситуации и формиране на начална култура за безопасност.
14. „Бабо Марта добре си ни дошла“- отбелязване на 1-ви март и посрещане на Баба Марта в детската градина
15. „Трети март“ – празничен концерт от децата на двете четвърти групи по повод Националния празник на България със съдействието на родителите и кмета на район Западен.
16. „Пролетни празници“- тържества по групи за родителите
17. Великденска работилница с родители
18. „Къде живеят любимите книги?“- съвместно с Народно читалище „Христо Смирненски“
19. Великденски базар с кауза в двора на ДГ- благотворителния базар в помощ на Димитър Миланов, диагностициран с миелоидна левкемия. В инициативите активно се включиха деца, родители, педагогически и непедагогически персонал. Събитието премина при засилен обществен интерес и се превърнаха в пример за силата на общността, когато е обединена от съпричастност, доброта и желание за помощ.
20. Децата, родители и учители участваха в конкурс, организиран от Община Пловдив - Municipality of Plovdiv по повод Деня на Земята – 22 април.
21. В рамките на проекта „Влез в зеления кръг“, съвместно с нашите специални гости от Професионална гимназия по битова техника – Пловдив, бяха организирани вдъхновяваща инициатива, изпълнена с интерактивни игри, засаждане на семена и изработване на хранилки за птици от рециклирани материали.
22. Тематичен ден по БДП на тема „Загадки в ДГ по БДП “ – организиране на мащабно събитие с родители, деца, пътна полиция и район Западен.

23. „Празник на буквите“ – Отбелязване Деня на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност.

24. „Ден на детето“ — детски празник по повод празника на детето.

През изминалата учебна година децата от ДГ „Светла“ участваха и в множество конкурси, състезания и изяви извън детската градина:

Децата от детската градина взеха участие в различни конкурси и състезания, като показаха много добри знания, умения и творчески способности. Активно участие беше реализирано в националните състезания на Многознайко.

1. Децата от двете четвърти групи взеха участие в математическо описание „Бързи, смели, сърчни“ на СОУ Св. Св. Кирил и Методий гр. Пловдив.
2. Грамоти за участие в конкурса за детска рисунка „Без грешки на пътя“.
3. Участие във втори областен конкурс за детска рисунка „Левски и България в детските очи“!- първо място в конкурса беше отличена Катерина Моллова от трета група.
4. Грамоти за децата и учителите от Национален детски конкурс „Картичка за мама“.

Подкрепа и съдействие за развитие за детската градина получихме при съвместната работа с родителските активи. Активно участие в подготовката на организирани инициативи

/празници, тържества, проекти, базари и др./, като:

1. Организиране на множество ателиета и работилници по групи в детската градина съвместно с родителите — Есенни работилници, Коледени работилници, Великденски ателиета, Великденски благотворителен базар и др.
2. Активно участие в Кампанията „Капачки за бъдеще“ — съвместно с родители е монтирано и обслужвано метално сърце в двора на ДГ за събиране на пластмасови капачки.
3. Сътрудничество между детска градина и училища ОУ „Васил Петлешков и ОУ „Елин Пелин“ за съвместни дейности по повод различни празници.
4. През учебната година педагогическите специалисти участваха активно във вътрешноинституционални квалификационни форми. Проведени бяха открити практики, обучения, педагогически съвещания и обмен на добри практики с ДГ „Дъга“ гр. Пловдив.

За добрите постижения в работата с децата от съществено значение бяха уменията и квалификацията на педагогическия и непедагогическия персонал. Квалификационната дейност на персонала през изминалата учебна година беше реализирана според утвърдения план. Част от служителите бяха включени и в допълнителни квалификации, извън планираните, според констатираните потребности. Чрез оптималното реализиране на целта и задачите от плана за квалификация се осигури повишаване на професионалната компетентност на педагогическия и непедагогическия персонал и се постигнаха очакваните резултати:

Повишаване равнището на професионална компетентност на педагогическите специалисти.

Прилагане на съвременни методи и средства за обучение и възпитание на децата и отвореност към иновативни практики и форми.

Внедряване на добри педагогически практики в работата с децата от предучилищна възраст.

Ефективно сътрудничество с родителите за формиране на социална компетентност и подкрепа за всички деца.

Постигане на по-добри резултати във възпитателно-образователната работа и осигуряване на среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености на детето и гарантираща цялостното му развитие според индивидуалните способности и интереси.

През изминалата година бе извършено значително подобряване на материалната база в детската градина и обогатяване на образователната и игрова среда:

1. Ремонт на учителска стая и кабинет на психолога—шпакловка и цялостно боядисване;
2. Подмяна на тоалетни чинии в четири от групите.
3. Закупуване на обзавеждане и дидактични материали за създаване на функционална и осъвременена физическа среда в групите.

Бяха използвани и алтернативни източници на финансиране, над утвърдените по единни разходни стандарти (ЕРС) и допълващи стандарти:

1. Дарения от родители;
2. По Национална програма по БДП и „Оптимизация на вътрешната структура на персонала“ — възстановени обезщетения за служители;

Налице е целесъобразност, законосъобразност и прозрачност при управлението на бюджета на детската градина.

1. Силни страни, постижения и резултати:

- Пълен капацитет на групите и редовна посещаемост
- Мотивиран педагогически екип
- Гъвкава организация на формите и дейностите по всички ОН, осигурени условия за равен старт на всички деца
- Много добро хранене и санитарно-хигиенно поддържане
- Добра функционална среда, богата база
- Много добра подготовка за училище
- Усвояване и покриване на ДОС
- Модернизирани и добре поддържани дворни пространства
- Осигурени финансови условия за материално стимулиране на педагогическите кадри чрез националната програма за диференцирано заплащане и изработени ВПСОРЗ
- Обогатена МБ със средства от бюджета на ДЗ и дарения от родителите по групи

2. Слаби страни, проблеми:

- Недостатъчни връзки с неправителствени организации, външни структури и спонсори
- Необходимост от ремонт и осъвременяване на част от материално-техническата база недостиг на средства.
- Необходимост от допълнителна квалификация на педагогическите специалисти за придаване на иновативни методи и технологии при реализирането на образователно-възпитателния процес.
- Усъвършевства се на комуникационните канали за по-добро общуване с родителите.
- Недостатъчни умения на педагогическите специалисти за работа по проекти и национални програми.
- Липса на интерес и активност у педагозите за включване в проекти и НП като алтернативни източници на финансиране, в образователни форуми с участия и доклади.

3.Изводи:

1. Да продължи работата с родителите и други партньори-обществен съвет, НПО за и по посока активно и ефективно партньорство, с цел подобряване на условията за отглеждане и възпитание на децата.

2. Осигуряване на условия за присъствие и активно участие на родителите в процеса на образованието с оглед формиране на доверие, съпричастност, положително отношение към цялостната дейност на детската градина.

3. Да продължи работата по обогатяване и актуализиране на материално-техническата база на ДЗ, чрез търсене и реализиране на ПРИХОДИ от външни източници, с цел осъвременяване на помещенията, групите, МБ, интериора, дворните пространства, както и търсене на иновативни форми, методи и средства за работа със социалните партньори-участия в проектна дейност, реализиране на допълнителни приходи и т.н. в полза на децата.

4. Да се повишава постоянно качеството на образователната услуга и преподавателските умения на пед.специалисти в ДЗ, с активното участие на всички страни в УВП.

5. Да се стимулира позитивното отношение на родителите и мотивиране им за пълноценно сътрудничество с институцията по време на цялостния УВП.

6. Да продължи да се развива „доброволчество“ под различни форми.

II. ГОДНИШЕН ПЛАН — ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

МИСИЯ

Мисията на Детска градина „Светла“ е утвърждаване на съвременни иновативни модели на качествено предучилищно образование, осигуряващо максимално развитие на детския личностен потенциал, възможности за пълноценна социална реализация и оптимално компетентностно развитие на всяко дете с ангажираната подкрепа на семейството и местната общност. Да осигури сигурна, подкрепяща и вдъхновяваща среда, в която всяко дете расте щастливо, обичано и уверено в своите възможности. Чрез съвременни образователни методи, индивидуален подход и силно партньорство с родителите, ние създаваме условия за цялостно развитие на детето – интелектуално, емоционално, социално и физическо.

ВИЗИЯ

ДГ „Светла“ - иновативна, съвременна, модерна, гъвкава, конкурентноспособна детска градина. Място, където детето да израства и да се развива в максимално сигурна, здравословна и подкрепяща среда, да се чувства, щастливо, защитено и разбирано. ДГ „Светла“ - място, в което на децата е гарантирано приобщаване и развитие, на родителите - оказване на подкрепа и сътрудничество, на екипа – условия за професионална реализация, усъвършенстване и удовлетвореност.

ДГ „Светла“ се ангажира да подпомага и стимулира своите възпитаници да получат образование, съответстващо на потребностите на съвременния живот; да изгради конкурентна образователна и възпитателна среда, която насърчава и подкрепя всяко отделно дете в неговия стремеж към творческо и личностно развитие; да осигури условия за повишаване на професионалните умения на учителите, като общност от професионалисти, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките ценности.

ЦЕЛИ

1. Осигуряване на позитивна, подкрепяща и съвременна образователна среда
2. Въвеждане на иновативни технологии в процеса на обучение
3. Професионално усъвършенстване на екипа и придобиване на трайни компетентности за успешно прилагане на съвременните изисквания към образователния процес

4. Насърчаване и укрепване партньорството детска градина - семейство за ефективно педагогическо взаимодействие
5. Устойчивост на постигнатите резултати и стремеж към популяризирането им.
6. Оптимизиране на възможностите ДГ „Светла“ да се превърне в център на образователна, културна и социална дейност, който осъществява многостранни инициативи.

ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ НА ДЕТСКОТО ЗАВЕДЕНИЕ

ДГ”Светла”се намира в район Западен на Община Пловдив.

Състои от една сграда, отговаряща на всички изисквания на модерен детски комплекс.

ДГ”Светла” прилага системата на делегиран бюджет.

През учебната 2026/2027 година са утвърдени 26,5 щатни бройки, разпределени както следва:

№	Длъжност	
ПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ- 14,5 щ.б.		
1.	Директор	1 щат. бр.
2.	Педагогически специалисти в детска градина-	12 щат. бр.
	Учител	7 щат. бр.
	Старши учител	4 щат. бр.
	Главен учител	1 щат. бр.
3.	Старши учител по музика	0,5 щат. бр.
4.	Психолог	1 щат. бр.
ОБЩО: 14,5 щатни бройки		
НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ		
1.	Завеждащ административна служба	1 щат. бр.
2.	Снабдител	1 щат. бр.
Общо 2 щат.бр.		
3.	Готвач	1 щат. бр.
4.	Пом. Готвач	1 щат. бр.
5.	Работник-кухня	1 щат. бр.
Общо-2,5 щат.бр.		
6.	огняр	1 щат.бр.
7.	Помощник-възпитатели	6 щат. бр.
Общо-7 щат.бр.		
ОБЩО : 12 щат. бройки		
ВСИЧКО ОБЩО:		26,5 щат.бр.

Всички длъжности от педагогическия и непедагогически персонал са заети за НУТ Детското заведение е обезпечено с необходимия квалифициран педагогически персонал.

През уч.2026/27 г.в ДГ”Светла”ще функционират **шест групи**: две първи, една втора, две трети и една четвърти гр.

Приети са 173 деца към началото на УГ чрез ел.система за прием на децата в Община Пловдив.

За **2026-2027** учебна година назначеният персонал е разпределен, както следва:

Медицинска сестра на детското заведение: м.с.Зоя Темелкова

Група	БР.	Учители	Пом.-възпитател
Първа“а“ гр.	29	1.старши учител Мариета Бойдева 2. учител Мария Колева	Евелина Ловчева
Първа“б“гр.	28	1. учител Ренета Пенева- Николина Петрова-зам 2.учител Х. Хаджийска- Никлоте Кирева-зам	Елена Григорова
Втора гр.	29	1.старши учител Елена Миленкова 2.учител Вероника Карауланова	Димка Караиванова
Терта „а“гр.	29	1. главен учител Катерина Георгиева 2. учител Анита Мелезова	Дора Димитрова
Трета „б“ гр.	29	1.старши учител Мария Велчева 2. учител Ралица Тодорова	Атанаска Ангелова
Четвърта „б“ гр	29	1.учител Златка Христозова 2. учител Таня Караилиева	Кети Попова

Старши учител по музика - 0,5 щат – Деница Пирянкова- Надежда Владимирова-зам.
На Педагогически съвет № 7/11.09.2026 г. година за **секретар на ПС** е избрана – **Вероника Карауланова**-учител във втора група за предстоящата УГ

Заместник на директора: Елена Миленкова

Отговорници по смяна:

1. Ел. Миленкова
2. М. Бойдева

За активното и ефективно участие на членовете на педагогическия съвет в управлението на детското заведение се сформират следните работни КОМИСИИ, ЕКИПИ И ОТГОВОРНИ ЛИЦА:

I. КОМИСИЯ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БУВОТ/ ГУТ/

Преседател:Директор

Членове

- 1.В.Карауланова
2. Р. Теменугова
3. огняр Ян. Атанасов

Задачи:

- 1.Разработване на програма за оценка на риска в детското заведение;
- 2.Посещаване на курс за безопасни условия на труд;
- 3.Провеждане на задължителните инструктажи на персонала и осигуряване на задължителната документация по темата.

II. КОМИСИЯ ПО КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Председател:К.Георгиева-гл.учител

Членове

- 1.М.Бойдева-страши учител
- 2.Т. Караилиева- учител

3.Ан. Мелезова учител

4. Ан. Радова-психолог

Задачи:

- 1.Проучване и запознаване на педагогическата колегия с квалификационни и обучителни курсове.
- 2.Организиране и съдействие при провеждането на формите на вътрешноинституционална квалификация
- 3.Осигуряване на литература и библиографски справки по различни образователни теми
- 4.Организиране и съдействие за функционирането на консултативния кабинет в детското заведение
5. Вътрешно-методическа помощ и съдействие при възникнали проблеми в планирането и осъществяването на ФОРМИТЕ НА ПЕД.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ, изготвяне на предложения за критерии и показатели за текущ и тематичен контрол, оказване на теоретико-методическа помощ на новоназначени педагогически специалисти, както и на помощно-обслужващия персонал.

III. КОМИСИЯ ЗА ДАРЕНИЯ

Председател:ст.учител М.Велчева

Членове

1.ст.учител Елена Миленкова

2.ЗАС-Р. Теменугова

3.пом.възпитател К.Попова

Задачи:

- 1.Опазване и обогатяване на МТБ
- 2.Участие в инвентаризации на детското заведение;
- 3.Финансов и административно-стопански контрол при приемане на дарения.
- 4.Водене на прилежащата задължителна документация по даренията

IV. КОМИСИЯ ПО ПРАЗНИЦИ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ

Председател: Ел. Миленкова

Членове

1.М. Велчева-старши учител

2. К. Георгиева- главен учител

3.Д.Пирянкова Н. Владимирова- учител по музика

4. Т. Караилиева-учител

5. Зл. Христозова- учител

6.Ан. Мелезова-учител

7. Н. Кирева-учител

8. Н. Петрова-учител

9. М. Колева-учител

В работата на екипа участва и цялата педагогическа колегия

Задачи:

- 1.Съвместно с учителя по музика разработва Годишен план за развлеченията и празниците в ДЗ
- 2.Разработва сценариите, осъществява подготовката и провеждането на общите празници на детското заведение, както и на тези по групи: Коледа; Мартенски; Великденски; Пролетни тържества и др.

VI.КОМИСИЯ ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ БА И ПОЖАРИ

VII.КОМИСИЯ ПО БДП

Председател:В. Карауланова-учител

Членове:

- 1.М. Бойдева- старши учител**
- 2. Н. Кирова-учител**
- 3. Зл. Христозова-учител**
- 4. Н. Петрова-учител**

Задачи:

- 1.Изготвят план за работа на комисията и програма за работа по БДП.
- 2.Осъществяват самостоятелно и съвместно с директора текущ и периодичен контрол по изпълнение на норм.база за обучение по БДП
- 3.Съдействат при извършване на мероприятия по БДП, обогатяване и поддържане на базата по БДП квалификация на кадрите и др.

VIII.ЕТИЧНА КОМИСИЯ

Председател:Ел. Миленкова-гл.учител

Членове:

- 1.М.Бойдева-страши учител**
- 2.Д. Карамитова- пом.възпитател**
- 3. Ан. Радова-психолог**

Задачи:

- 1.Комисията изпълнява своите функции, съобразно приети в ДЗ вътрешни правила за разглеждане на сигнали, слабости и корупция.
- 2.Комисията ежесечно протоколира на свое заседание резултатите от извършен текущ контрол по отваряне на кутиите за мнения и предложения, поставени на входовете на ДЗ
- 3.Подпомага директора при вземане на решения при постъпване на жалби и сигнали, касаещи дейности в ДЗ, както и нарушения по повод неизпълнение на трудовата дисциплина и длъжностите характеристики на служителите
- 4.Съставът на комисията може да бъде дъпълван, съобразно конкретния случай със Заповед на Директора

Състава на комисиите /екипите/ е избран от ПС и утвърден със Заповед на Директора.

Изготвеният списък е част от този правилник и е поставен на видно място в ДЗ.

През учебната 2026/2027 год.в ДГ”Светла” ще се работи по ДОС към ЗПУО, чрез ползването на познавателни книжки и учебни помагала както следва:

- Програмната система на изд. “Просвета”- за първа, втора, трета и четвърта групи

Планирането на основното образователно съдържание по теми и очаквани резултати с цел постигането на ДОС, ще се осъществява на база ГОДИШНО ТЕМАТИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ, вкл. месечно и седмично разпределение по ОН и ядра, които се изготвят от пед.специалисти

През учебната 2026-2027 год. Детска градина „Светла“ ще работи по проект „ Силен страт“ по т. 2.1 и по т. 4.3 апробиране на пакет за работа с родители и ПС по ФК разработени ситуации от преподаватели от УНСС.

Към годишния план за дейността на ДГ”Светла“ са приложени :

1.План за работата на ПС

2.План за квалификация и Правила

3.План за контролната дейност на директора

4.План за празници и развлечения

5.ПБУВОТ

Планът за дейността на ДГ „Светла“ е отворен и ще се актуализира с приемане/актуализиране на действащите нормативни документи към ЗПУО.