



ДГ "СВЕТЛА"

гр.Пловдив, район Западен, ул. "Дрян" №8,
тел.0879971121, е-мейл:svetla@dg.plovdiv.bg
Булстат 000459473

**МЕРКИ ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА В ДЕТСКА ГРАДИНА "СВЕТЛА"
СЛЕД ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ПРИЕМА НА ДЕЦА, считано от 26.05.2020 год.
Съгласно Заповед №20-ОА-917/21.05.2020 год. на кмета на Община Пловдив**

Безопасността, опазването и защитата на децата са от първостепенно значение в работата на детските градини/ясли. В ситуацията на COVID-19 всяка държава търси най-адекватните мерки за осигуряване на безопасна и здравословна среда, позволяваща постепенното възобновяване на процеса на педагогическо взаимодействие в детските градини, при спазване на строги противоепидемични мерки, което ще позволи и връщането на родителите на работа.

Целта на описаните мерки е постепенно и контролирано възобновяване на дейността на ДГ "Светла" в условията на разпространението на COVID-19, като се спазват **няколко основни принципа**. Необходимо е всички участници в предучилищното образование да са подготвени за процеса на адаптиране в новата обстановка и да носят отговорност за ограничаване на заразяването и за опазване на здравето - своето, на своите близки и на околните. Тези мерки ще бъдат актуализирани и допълвани при необходимост и в зависимост от епидемиологичната ситуация.

1. Макар че ДГ се отваря за посещение от всички деца, в настоящата ситуация единствената сигурна и безопасна среда с гарантирана физическа дистанция е домашната, затова е **препоръчително децата, за които има възможност да се грижи възрастен, да останат въщи**. Това важи още в по-голяма степен за децата, живеещи в едно домакинство с възрастни хора и с такива от рискови групи, както и в случаите, когато за придвижването до детската градина се налага използването на обществен транспорт – вътрешноградски или между населените места. Анализът на ситуацията към момента показва, че опасността съвсем не е преминала, ето защо е въпрос на отговорност родителите, които могат да намерят друго, по-безопасно решение за своите деца, да не ги изпращат в ДГ.
2. Подновяването на посещението на детска градина може да стане **само по желание на родителите** и с изричното условие, **че са запознати и декларират, че ще спазват новите правила за работа на детската градина, за което подписват декларация по образец еднократно при подновяване на посещението на детска градина** от детето. В тази връзка отговорността за решението за посещаване на детската градина остава изцяло за родителите, доколкото към момента няма мярка, която да гарантира напълно безопасността на децата, които посещават детската градина, още повече, че физическият контакт при ежедневното и в продължение на часове общуване между децата и с персонала, който се грижи за тях, е неизбежен. За подновяване на посещението на децата **не се изисква представянето на медицински бележки** съгласно чл. 4, ал. 4 и 5 от Наредба № 3 от 05.02.2007 г. за здравните изисквания към

детските градини. Посещението на детска градина на децата със СОП и/или хронични заболявания се извършва след предварителна консултация с личния лекар на детето.

3. Отварянето на ДГ "Светла" за посещение може да започне в периода **22 май - 1 юни** по решение на ДГ след Заповед на кмета на Община Пловдив и съгласувано с родителите **само след осигурени строги санитарно-хигиенни условия**. Посещението на детска градина е допустимо **само за деца**, които са записани в ДГ "Светла" през учебната 2019-2020 год. Броят на деца присъстващи във всяка група ще бъде между 12-18 деца. В случай на едновременно присъствие на повече от 18 деца, групата се разделя в подгрупи и се търси подходящо решение за децата.
4. Приемът в детската градина се извършва **по предварително оповестен график/ред**, при необходимост и в по-дълъг интервал от време, а ако климатичните условия го позволяват – на двора или на специално обособено пространство, **осигуряващо отстояние на най-малко 2 м. между семействата**, като не се допуска влизането на придружителите на децата в сградата на детската градина. За тази цел се отварят всички възможни входове на детската градина, което ще гарантира физическата дистанция между децата от отделните групи. Приемът в детската градина се извършва **от медицинско** или друго упълномощено от директора лице при използване на необходимите индивидуални предпазни средства – маска/шлем и ръкавици, като в случай на констатиране на признаци на заболяване на детето може да **бъде отказано приемане**. От момента на влизане на детето в сградата на детската градина от него не се изисква използване на предпазна маска, **освен ако на дете със СОП и/или с хронично заболяване това не е изрично препоръчано от личния му лекар**. Родители не се допускат в сградата на ДЗ при приемане и предаване на децата.
5. С децата, които подновяват посещението си на детска градина, **не се провеждат педагогически ситуации**, а само **допълнителни форми** на педагогическо взаимодействие с акцент върху изграждане на навици за здравословен начин на живот и усвояване на социални умения, а при възможност и необходимост - и дейности за обща и/или допълнителна подкрепа, включително за децата със СОП.
6. При съобразяване с климатичните условия (когато не вали) децата **остават навън** с изключение на времето за хранене и почивка, като за децата се организират игри, които да осигурят необходимата позитивна емоционална среда. Когато това е възможно храненето на децата също се организира и осъществява на открито.
7. Не се допуска **събиране на една място на персонал** от детската градина, освен ако това не е необходимо за опазване здравето и живота на децата, както не се допускат и **контакти на член от персонала на детската градина с повече от една група**. Предвид спецификата на работата в ДГ следва да е ясно, че:
 - спазването на физическа дистанция между децата и персонала в рамките на една група не е възможно;
 - физическата дистанция е задължителна между децата от отделни групи;
 - физическата дистанция е задължителна между персонала в отделни групи;
 - физическата дистанция е задължителна между родителите и персонала на детската градина.

При организиране на процесите по възстановяване на работата на ДГ "Светла" директорът е длъжен да извърши следното:

- Изграждане на среда за бърза и лесна комуникация с родителите, с цел бързо родителите да се информират с правилата за работа на детската градина и да може ръководството да планира разпределянето на децата в групите.
- В края на всяка работна седмица възлага на **учителите да проучват** броя на децата, които се очаква да посещават детската градина през следващата седмица;
- Най-малко един работен ден преди началото на новата седмица възлага на **учителите да информират** родителите за създадената организация и да изискат потвърждение от родителите за възможността за посещение на ДГ от детето за следващата седмица;
- Да инициира предварително проучване сред родителите дали, откога, при каква организация и колко дълго биха желали децата им да посещават детска градина.
- Да призове родителите да задържат децата вкъщи, а в случай, че това е невъзможно, да ги запознаят с правилата и процедурите, които следва да спазват и да им обърнат внимание, че независимо от спазването на определените здравни изисквания физическите контакти между децата в групата и на децата с учителите и помощник възпитателите са неизбежни, а това несъмнено носи определен риск за здравето им;
- Да организира родителска среща (неприсъствена) или да използва друг подходящ начин да се увери, че всеки родител е получил, запознал се е и е разбрал правилата за работа на детската градина.
- Да предостави на родителите информация и полезни препоръки за спазване на правила, хигиена и психично здраве по време на ре-адаптацията
- Да изготви съвместно с медицинското лице **протокол за почистване и дезинфекция, като почистването и дезинфекцията да не се извършва в присъствието на деца**
- Да определи бройката необходими материали за спазване на здравните изисквания (маски/шлемове, дезинфектанти, течен сапун, хартия за почистване на ръцете, мокри кърпички, продукти за почистване и дезинфекция, ръкавици и др.) и да осигури тези материали преди отваряне на детската градина, както и да ги осигурява след това редовно и в необходимите количества;
- Да организира подреждането на помещенията с възможности за игри в малки групи и обособени кътове, които да се ползват от малък брой деца, **възлагайки на учителите да организират средата в своята група**
- Да разработи **план за движение в сградата**, като при необходимост осигури **необходимата маркировка** за спазването му
- Да обособи пространство и ясно указание къде детето се преобува и докъде може да влиза с външните си обувки
- При съобразяване с капацитета на сградата и броя на децата, които ще посещават детската градина, да направи **разпределение на учителите**, които ще поемат групите, и да изготви **график за работата им**, като **ежеседмично го актуализира**
- Да разработи **график за пристигане на непедагогическия персонал**, който да осигури време за преобличане в работно облекло преди започване на работа в обособено помещение за тази цел;
- При необходимост да реорганизира помещенията в детската градина, за да се гарантира максимален брой групи с минимален брой деца в тях (в изпълнение на принцип № 3) и спазването на дистанция между децата от отделните групи

- По решение на педагогическия съвет на детската градина да изготви промени в правилника за дейността на детската градина.
- Да организират обезопасяване на средата, като се отстраняват всички играчки, които не могат да бъдат дезинфекцирани
- Да осигури медицински специалист или упълномощени и предварително инструктирани лица за извършване на сутрешен филтър на всички отворени входове на детската градина и предварително да инструктира лицата, осъществяващи приема на децата.
- Да организира изготвянето на график за приемането и изпращането на децата от отделните групи;
- Да осигури работата със децата, доколкото е възможно, в една и съща група и с един и същи персонал, което ще предотврати контакта между децата от различните групи;
- Да осигурява необходимите средства за хигиена и поддържането на личната безопасност на персонала и на децата и особено отлична хигиена за измиване на ръцете, колкото може по-често
- Да не допуска използването на физкултурния салон освен в случаите, в които помещението се използва за обособяването на отделна група
- Да не допуска организирането и провеждането на педагогически дейности, които не са дейност на ДГ-танци, футбол, англ.език и др.

Родителите, които са преценили, че детето ще възстанови посещението си на детска градина се очаква **ДА ИЗПЪЛНЯВАТ СЛЕДНОТО:**

- Най-късно два работни дни преди планираното посещение, да уведомят директора за датата, на която детето ще започне да посещава детска градина, за периода (седмица/месец) на планираното посещение и за продължителността на дневния му престой
- Да декларират обстоятелството, че не им е известно детето да е било в контакт със заразно болни и нямат признаци на болест през последните 14 дни. В декларацията родителите посочват, че са запознати и солидарно отговорни за спазване на правилата на работа в детската градина.
- Да не използват градски транспорт за придвижване до детската градина и обратно винаги, когато това е възможно
- Да не позволяват /само по изключение и само в първите дни от повторната адаптация/ на децата да носят в детската градина лични играчки и вещи. Ако има такива, задължително трябва да позволяват дезинфекция при внасянето им в ДЗ.
- Да водят детето си на детска градина и да го вземат при стриктно спазване на графика/реда, за да се предотврати струпване, като изчакат на нужното разстояние
- Да се запознаят с предоставените им от детската градина полезни препоръки и да подкрепят усилията на институцията за спазване на правила, хигиена и психично здраве по време на реадaptацията на детето им
- Да измерват всяка сутрин температурата на детето си и да не водят на детска градина дете, което проявява признаци на заболяване и/или има температура по-висока от 37,3 градуса

- Да организират незабавното вземане на детето, в случаите когато бъдат уведомени от медицинското лице в детската градина, че то проявява признаци на заболяване
- Да придружават детето само до мястото за прием, без да влизат в сградата на детската градина, освен ако не бъдат помолени за това, но в тези случаи стриктно да спазват изискванията за хигиена на ръцете, дихателен етикет и физическа дистанция
- Да осигурят плик, в който детето да поставя обувките, с които то пристига в детската градина (след събуване на обувките детето или приемащия го в детската градина възрастен поставя обувките в плика, след което детето обува пантофи, които са предварително почистени вкъщи)
- Да осигурят поне два броя маски, в случай че носенето на маска е по препоръка на личния лекар на детето.

Педагогически, медицински и непедagogически специалисти, работещи в детската градина, е нужно да спазват следното:

- Да се запознаят срещу подпис поне един ден преди отваряне на детската градина с правилата за работа в създадената извънредна ситуация и да ги спазват стриктно
- Да използват обособено помещение, в което да сменят обувките и дрехите, с които идват отвън, с работни, като спазват разработения график
- Да измият ръцете си, да се дезинфекцират и да поставят необходимите предпазни средства (маска/шлем) веднага след влизане в детската градина
- Да отделят време през деня за споделяне между децата, както и за разяснение на ситуацията и на правилата за лична хигиена и значимостта от тяхното спазване
- Да въвеждат нови ритуали за посрещане на децата, които не изискват прегръдки и близки контакти
- В деня на първото посещение (само при първото посещение) на детето да се измерва неговата температура, като това се извършва от лице от персонала, който е определен да работи със съответната група
- Да се дезинфекцира след всяка употреба контактния термометър и да се слагат латексови ръкавици при неговата употреба
- Незабавно да потърсят компетентно мнение от медицинското лице в детската градина, в случай че при престоя на детето възникне съмнение за проблем в здравословното му състояние
- Да предлагат на децата включване в игри и дейности, които да подкрепят емоционалното им развитие и преодоляване на тревожността им, свързана с извънредната ситуация
- Да придружават децата и да им дават насоки, когато това е необходимо, за това как най-добре да мият ръцете си, като преди това им покажат как става това (задължително при пристигането в детската градина, при прибиране от двора, преди и след всяко хранене, преди и след използване на тоалетна, след кихане или кашляне, в края на деня преди тръгване за вкъщи и при влизане у дома). Измиването да е с вода и сапун за поне 30 секунди, със старателно изсушаване със суха салфетка за еднократна употреба или на въздушна струя, а ако тези условия не са налични, може да се използва дезинфектант за ръце, под надзора на възрастен човек. Когато не са в близост до вода и течен сапун, да се използва подходящ дезинфектант

за ръце, и в краен случай алкохолни кърпички, подходящи за кожата, но възможно най-бързо след това да измиват ръцете си или теза на децата с вода и течен сапун

- **Да се избягва размяната на топки, играчки, моливи и други, ако се ползват такива, те трябва да се дезинфекцират след всяка употреба.**
- **Да организират дейностите така, че децата да бъдат разделяни на групички, които да играят различни игри или да се въвличат в различни активности**
- **Да организират срещи с родителите само при необходимост и то на открито пространство, в съответствие с необходимите изисквания и при спазване на физическа дистанция**

По отношение на хигиената в сградата да се извършват следните дейности:

- **Проветряване на всички помещения често за поне 10 мин – сутрин пред пристигане на децата, по време на излизане на децата, по време на следобедната почивка, при почистване на помещенията и в края на работния ден**
- **Дезинфекция на помещенията се извършва 4 пъти дневно**
- **Почистване на тоалетните с почистващи препарати през два часа**
- **Предоставяне на индивидуални съдове за хранене и за пиене на вода, които се почистват непосредствено след всяка употреба**
- **Трапезната посуда и приборите за храна да се почистват и дезинфекцират след всяка употреба**
- **Почистване на маси, повърхности и точки за контакт най-малко два пъти дневно**
- **Да не се допуска внасяне на стоки и предмети от родителите в ДГ-вода, салфетки и др.**
- **Да не се допуска използване на плюшени играчки**
- **Миене на играчките, отвътре и отвън, поне два пъти дневно. Играчките, които не могат да бъдат почистени съгласно инструкциите, трябва да бъдат опаковани и недостъпни за децата до края на епидемията COVID-19**
- **Осигуряване на лично спалното бельо за отделното дете, което се пере при минимум 60 ° C, веднъж седмично или при необходимост и при спазване на здравните изисквания, регламентирани с Наредба №12 за здравните изисквания към обществените перални**
- **Изпразване на кофите за боклук поне три пъти дневно**
- **Разделяне на площадките на открито, така че да не се допуска физически контакт между отделните групи.**
- **Всяка група да ползва своята обособена площадка за игри на открито**
- **Дезинфекциране на уредите за игра и пейките на площадките поне веднъж дневно**
- **Дезинфектантите, които се използват в ДГ, да са включени в Регистъра на биоцидите, за които има издадено разрешение за предоставяне на пазара по реда на Закона за защита от вредното въздействие на хим. вещества и смеси, публикуван на стр.на МЗ**
- **Храната да се приготвя на място в ДГ, в кухненския блок, при спазване на всички изисквания в областта на храните, публикувани в стр.на МЗ и ДАБХ**

Протокол при съмнение или случай на COVID-19 в детската градина

При наличие на един или повече симптоми при дете (кашлица, кихане, задух, болки в гърлото, умора, гастроинтестинални оплаквания, висока температура и др.):

1. Първоначално поведение

- Детето да се изолира незабавно в предназначено за такъв случай помещение, докато не се прибере у дома или докато не му се обърне внимание от медицински специалист. На детето се поставя маска, съобразена с възрастта му.
- Незабавно да се осъществи връзка с родителите/настойниците и да се изиска да вземат детето, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки.
- На родителите/настойниците да се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират с лекуващия лекар на семейството, за да реши дали е необходимо да се направи тест.
- След като детето напусне помещението, да се извърши щателна дезинфекция няколко часа по-късно.
- Да се спазват превантивните и ограничителните мерки стриктно.
- **Да се приеме отново детето в детската градина/ясла срещу медицинска бележка от семейния лекар, че това е допустимо.**

2. В случай на положителен тест на дете

- Да се информира екипът на детската градина, и незабавно да се свържем със съответната РЗИ.
- Мерките за идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в детската градина, трябва да се съгласуват между директора на детската градина и РЗИ. В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко групи или на цялата детска градина.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина се определят от РЗИ, в зависимост от конкретната ситуация
- Да се почисти и дезинфекцира щателно помещенията и предметите, до които е имало контакт детето в последните 48 часа.
- Да се информират контактните лица на детето за стъпките, които трябва да предприемат.
- При необходимост психолози могат да осигурят подкрепа.

При наличие на един или повече симптоми при възрастен (кашлица, кихане, задух, болки в гърлото, умора, гастроинтестинални оплаквания, висока температура и др.):

3. Първоначално поведение

- Да се изолира незабавно възрастният човек и да му се даде маска, ако връщането у дома не е възможно в същия момент. Да се спазват ограничителните мерки.
- Да се избягва физическия контакт с други лица и да се консултира с лекуващия си лекар, който ще реши дали е нужно да се направи тест.

- След като лицето напусне помещението, да се извърши щателна дезинфекция няколко часа по-късно.

- Да се спазват превантивните и ограничителните мерки стриктно.

4. В случай на положителен тест

- Да се информира директора, който трябва незабавно да се свърже с РЗИ.
- Може да се оцени рискът от разпространение на инфекцията в семейството и в зависимост от това да се предприемат най-адекватните мерки за изолацията в конкретния случай.
- Мерките за идентифициране на контактните лица и такива, които да се предприемат в детската градина, трябва да се съгласуват между директора и РЗИ.
- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко групи или на цялата детска градина.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина се определят от РЗИ, в зависимост от конкретната ситуация
- Да се информират контактните лица на възрастния за стъпките, които ще трябва да предприемат.
- Да извърши щателно почистване и дезинфекция на помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа.
- При необходимост и възможности психолози могат да осигурят подкрепа.

Кратка полезна информация

Какво е COVID-19?

- Остра заразна болест, която се причинява от нов коронавирус, наречен SARS-CoV-2.

Признаци на заболяване

- Оплакванията при COVID-19 варират от липсата на такива до появата на повишена температура, треска, кашлица, възпалено гърло, обща слабост и умора, мускулни болки. При тежко заболяване са налице тежка пневмония, остър респираторен дистрес синдром, сепсис и септичен шок. Напоследък, липсата на усещането за мирис или вкус също се съобщават като симптом за COVID-19.

Хора с повишен риск

- Лица с хронични заболявания независимо от възрастта им лица над 60 г.

Предпазни мерки

- Спазване на лична хигиена (миене на ръце с топла вода и сапун за минимум 20 секунди, спазване на респираторен етикет при кихане и кашляне, дезинфекция на ръце при невъзможност за измиване на ръцете)
- Спазване на дистанция и ограничаване на контактите.

Как да се поздравим?

