

МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

УВОД

С тези мерки се цели да се подобряват непрекъснато условията и редът за разработване на ефективна вътрешна система за осигуряване на качеството на образованието.

Мерките са съобразени с принципите и изискванията към институциите за усъвършенстване на процесите за управление на качеството. Също така важно място заемат показателите, условията и редът за измерване на постигнатото качество.

Качеството на образованието се осигурява чрез управление на процеса на развитие на институцията (детската градина), основано на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.

Качеството на образованието в институциите се осигурява при спазване на следните принципи:

1. ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите;
2. автономия и самоуправление;
3. ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на образованието и обучението;
4. удовлетвореност на участниците в процеса на обучението и на другите заинтересовани лица;
5. приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри педагогически практики;
6. непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса за повишаване на качеството в институцията;
7. ориентираност на образованието и обучението към изискванията и потребностите на пазара на труда;
8. целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на обучение и образование;
9. лидерство и разпределяне на отговорности за постигане на целите на институцията.

Управлението на качеството е непрекъснат процес на взаимодействие между факторите и условията, от които зависи качеството на образованието и обучението и резултатите от него. Този процес се осъществява на национално, регионално и институционално равнище.

Измерването на постигнатото качество е съвкупност от действия за определяне на резултатите на институцията по критерии за конкретен период на измерване и съпоставянето им с определените равнища на качеството по всеки критерий.

Измерването на постигнатото качество в институциите се осъществява ежегодно чрез самооценяване.

РАЗРАБОТВАНЕ НА ВЪТРЕШНА СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И ОБУЧЕНИЕТО

Вътрешната система за осигуряване на качеството е съвкупност от взаимно свързани действия и мерки за постигане, поддържане и развиване на качеството на провежданото образование и/или обучение в институцията и резултатите от него в съответствие с държавните образователни стандарти за придобиване на квалификация по професии и на действащото законодателство.

Вътрешната система за осигуряване на качеството включва:

1. политиката и целите по осигуряване на качеството;
2. органите за управление на качеството и правомощията им;
3. правилата за нейното прилагане;
4. годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване;
5. условията и реда за измерване на постигнатото качество чрез самооценяване.

Политиката и целите по осигуряване на качеството се разработват от директора в съответствие със стратегията за развитие на институцията.

Органи за управлението на качеството са:

- директорът
- педагогическият съвет

За функционирането на вътрешната система за осигуряване на качеството в институцията се определя работна група за:

1. разработване на правила за прилагане на вътрешната система за осигуряване на качеството и актуализирането им;
2. разработване на годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване;
3. разработване на конкретни процедури по критерии и съответния инструментариум към тях за провеждане на дейностите по самооценяването;
4. провеждане на самооценяването;
5. изготвяне на доклад от самооценяването до директора.

Броят на членовете, съставът и срокът за изпълнение на работата на РГ се определят от директора в зависимост от вида и обема на възложените задачи.

В състава на РГ може да се включват и външни специалисти.

Директорът:

1. Организира, контролира и отговаря за цялостната дейност по функционирането на вътрешната система за управление на качеството;
2. Разработва политиката и целите по осигуряване на качеството;
3. Определя отговорника по качеството;
4. Определя състава на РГ
5. Утвърждава годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяването след приемането му от съответния орган и коригиращите мерки в хода на изпълнението му;
6. Утвърждава процедурите по критериите и инструментариума към тях за провеждане на дейностите по самооценяването;
7. Утвърждава коригиращи мерки и дейности за следващия период на измерване на качеството въз основа на годишния доклад за резултатите от проведеното самооценяване;
8. Провежда мониторинг на дейностите по осигуряване на качеството в институцията;

9. Представя годишния доклад за резултатите от проведеното самооценяване на регионалното управление по образованието

10. Организира обучение на персонала за осигуряване на качеството в институцията.

Педагогическият съвет приема:

1. мерките за повишаване на качеството на образованието;
2. правилата за прилагане на вътрешната система за осигуряване на качеството и актуализацията им като част от правилника за дейността на обучаващата институция;
3. годишния план-график за провеждане на дейностите по самооценяване;
4. годишния доклад за резултатите от проведеното самооценяване.

Директорът на детската градина отговаря за функционирането на вътрешната система за осигуряване на качеството, като със заповеди:

1. организира изпълнението на следните дейности:
 - анализ на резултатите от изпълнението на целите на институцията;
 - анализ на силните и слабите страни, на възможностите и рисковете за развитието на институцията;
 - посочване на индивидуалния напредък на всяко дете по отношение на неговите образователни резултати;
 - посочване на специфичните за институцията ключови фактори, които влияят на качеството на предоставяното образование;
 - планиране на ежегодните дейности за постигане на целите от стратегията за развитие на институцията;
 - изпълнение на планираните дейности от плана за действие към стратегията за развитие на институцията и реализиране на заложените в нея цели;
2. определя РГ, която извършва самооценяването – нейния състав, задачите и сроковете за изпълнение;
3. определя начина на участие на лицата, включени в процеса на самооценяване: деца, учители, директор и родители;
4. утвърждава определените на подготвителния етап дейности, процедури, критерии, показатели и инструментите за самооценяване;
5. утвърждава преди края на учебната година доклада от самооценяването, който съдържа:
 - информация за вътрешната и външната среда, в която функционира институцията през периода на самооценяването;
 - данни за използваните инструменти при самооценяването;
 - данни за резултатите от самооценяването, сравнени с резултатите от предходното самооценяване;
 - анализ на резултатите от самооценяването;
 - предложения за мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията с цел повишаване на качеството на предоставяното образование, както и за срокове за тяхното изпълнение.

Докладът от самооценяването е част от ежегодния отчет за изпълнението на плана за действие към стратегията за развитието на детската градина.

Правилата за прилагането на вътрешната система за осигуряване на качеството се разработват от РГ и се приемат от органа като част от правилника за дейността на обучаващата институция. Те включват:

1. правомощията на участниците във вътрешната система за осигуряване на качеството;
2. реда за организиране и провеждане на самооценяването;
3. реда и начина за съхранение на доказателствените материали за проведеното самооценяване;
4. взаимодействието на институцията със социалните партньори и другите заинтересовани страни за осигуряване на качеството;
5. начина за информиране на обществеността за получените резултати от проведеното самооценяване в обучаващата институция.

Годишният план-график съдържа дейностите по самооценяването, групирани по критериите за качество, като задължително се посочват видът на инструментариума към тях и сроковете и отговорните лица за изпълнението им.

План-графикът се утвърждава от директора на детската градина в началото на всяка учебна година.

При необходимост се предлагат на директора коригиращи мерки за изпълнение на годишния план-график. След утвърждаване на мерките се организира и координира изпълнението им.

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО

Измерването на постигнатото качество на образованието и обучението се осъществява от институциите чрез прилагането на процедури по критерии и съответния инструментариум към тях за провеждане на дейностите по самооценяването.

Самооценяването е процес на изготвяне на вътрешна оценка на качеството на предоставяното образование чрез дейности, процедури и критерии, определени от детската градина.

Самооценяването се извършва от една комисия или РГ

Критериите може да се групират по следните области на оценяване:

1. управление на институцията – ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите за повишаване на качеството на образование;
2. образователен процес – обучение, възпитание и социализация;
3. взаимодействие на всички заинтересовани страни.

Показателите към всеки критерий са количествени и/или качествени и определят равнището на качеството по съответния критерий.

Критериите се оценяват с точки, като максималният **общ брой точки по всички критерии е 100.**

Максималният брой точки за всеки критерий се разпределя по показатели в четири равнища на оценяване.

Постигнатото качество се определя чрез крайна оценка, която се формира от сбора от получените точки по всички критерии.

Крайната оценка на постигнатото качество може да е със следните количествени и качествени равнища:

1. отлично – при крайна оценка от 91 до 100 точки;
2. добро – при крайна оценка от 66 до 90 точки;
3. задоволително – при крайна оценка от 46 до 65 точки;
4. незадоволително – при крайна оценка до 45 точки включително.

Самооценяването се провежда по процедури, утвърдени от директора.

По всеки критерий се разработва процедура, която съдържа предмет и цел; инструментариум; описание на технологията на провеждане; вида на доказателствения материал (справка, контролна карта, протоколи, въпросници, анкети и други); начините на обработване на доказателствения материал; режима на съхранение и защита на информацията; отговорностите на лицата.

За проведеното самооценяване РГ по качеството изготвя годишен доклад, който включва: цел на самооценяването; информация за външната и вътрешната среда, в която функционира институцията през периода на самооценяването; резултати от самооценяването; сравняване на оценките по критериите с предходния период на самооценяване; анализ на получените резултати; постижения и добри педагогически практики; резултати от оценяването, нуждаещи се от подобрене, и предложение за коригиращи мерки и дейности.

Към доклада може да се прилагат графики, таблици, статистическа информация и други информационни материали. Докладът от самооценяването се утвърждава от директора преди края на учебната година.

МИНИМАЛНИ РАМКОВИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО В ИНСТИТУЦИИТЕ

Усъвършенстването на процесите за управление на качеството се постига при спазване на следните изисквания от институцията:

1. Да подобрява работната среда чрез:
 - а) прилагане на механизми за адаптиране на обучаваните към средата на институцията;
 - б) осигуряване на достъпна архитектурна среда;
 - в) модернизиране на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура;
 - г) развитие на организационната култура в институцията.
2. Да осигурява развитие на персонала чрез:
 - а) подобряване на възможностите за допълнителна и продължаваща квалификация на учителите за подобряване на тяхната иновационна култура и личностна ефективност;
 - б) изграждане на култура за осигуряване на качеството;
 - в) създаване и поддържане на открита и ясна комуникация в институцията;
 - г) повишаване на ефективността на административното обслужване;

- д) повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование и обучение
3. Да подобрява резултатите от обучението чрез:
- а) повишаване на мотивацията на обучаемите;
 - б) повишаване на дела на децата, които работят активно за подобряване на своите образователни резултати;
 - в) намаляване на дела на рано отпадналите от обучението деца
 - г) създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.
4. Да подобрява взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, работодателски организации, университети и други заинтересовани страни чрез:
- а) разширяване на възможностите за практическо обучение в реална работна среда;
 - б) проучване и прилагане на добри практики на сродни институции;
 - в) подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието и обучението;
 - г) информиране на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на институцията в областта на осигуряване на качеството на образованието и обучението;
 - д) участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието и обучението.

МЕТОДИЧЕСКО ПОДПОМАГАНЕ И МОНИТОРИНГ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

(1) За осигуряване на качеството в институциите се осъществяват методическо подпомагане и мониторинг.

(2) Методическото подпомагане за разработване и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството включва: консултиране, информиране, инструктиране и представяне на добри педагогически практики.

(3) Мониторингът е вътрешен и външен, като резултатите от него включват констатации, изводи и препоръки за вземане на информирани решения за усъвършенстване на процеса за осигуряване на качеството в съответната институция.

- Вътрешният мониторинг се осъществява от директора
- Методическото подпомагане и външният мониторинг се осъществяват от Министерството на образованието и науката и от регионалните управления по образованието,

ФИНАНСИРАНЕ

Дейностите за изграждане и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството на образованието и обучението се финансират със средства от собствени приходи.

Детската градина може да ползва и други източници на финансиране – спонсорство, национални и международни програми и проекти и др



Д-р СВЕТЛА

гр.Пловдив, район Западен, ул.“Дрян”№8, тел.0879971121, е-мейл:dgsvetla@abv.bg,

Булстат 000459473

Приложение № 1 Критерии по области на оценяване и показатели за измерване на постигнатото качество

№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Максимален брой точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество			
1.	Област: Достъп до образование и обучение	20				
1.1.	Публичност и популяризиране на предлаганото образование и съдържанието му	3,0	Липсват начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на детската градина, в т.ч сайт 0,0 т.	Изготвят се и се издават информационни, рекламни и други видове табла в сградата на детската градина, има статичен сайт 1,0 т.	Изготвят се и се издават информационни, рекламни и други видове табла, рекламни материали и електронни информационни средства в сградата на детската градина, поддържа се динамичен сайт 2,0 т.	Използват се многообразни начини и средства за публичност и популяризиране на предлаганото образование и съдържанието му – електронни информационни средства; брошури, рекламни материали и др.; поддържа се динамичен сайт за учебната година с

						архивиране на предходните и опции за обучение и оценяване онлайн 3,0 т.
1.2.	Осигурена достъпна архитектурна среда	3,0	Не е осигурена такава среда 0,0 т.	Обособени рампи към входовете; адаптирано санитарно помещение за специални потребности на ползващите ги 1,5 т.	Обособени рампи към входовете; адаптирано санитарно помещение за специални потребности на ползващите ги; ресурсен кабинет 2,5 т.	Обособени рампи към входовете; адаптирано санитарно помещение за специални потребности на ползващите ги; асансьори; ресурсен кабинет 3,0 т.
1.3.	Наличие на модерна материално-техническа база за обучение в съответствие с изискванията на ДОС	5,0	Няма кабинети оборудвани с техника 0,0 т.	Има кабинети, оборудвани с морално и физически остаряла, често повреждаща се техника 1,5 т.	Има кабинети, оборудвани с работеща техника 3,5 т.	Има кабинети, оборудвани с работеща съвременна техника 5,0 т.
1.4	Предлагане на обучение по доп. дейности-език, спортове, танци и др.	3,0	Няма допълнит. дейности 0,0 т.	Има една доп. дейност 1,0 т.	Има две доп. дейности 2,0 т.	Има всички доп. дейности съобразно желанията на родителите 3,0 т.
1.5.	Равнище на административно обслужване	2,0	Административното обслужване не е ефективно, налице са сигнали, не се използват възможностите на ИКТ; служителите,	Административното обслужване е достъпно, на добро равнище, но без използване на ИКТ; служителите, които го осъществяват, са	Административното обслужване позволява бърз и надежден достъп до информация, предлага полезни и лесни за използване	Административното обслужване позволява бърз и надежден достъп до информация, предлага полезни и лесни за използване инструменти; използват

			които го осъществяват, не са компетентни, често са груби и неучтиви 0,0 т.	компетентни, но невинаги са вежливи и коректни 0,75 т.	инструменти; частично се използват и различни форми на ИКТ; служителите са компетентни, вежливи и коректни 1,5 т.	се и различни форми на ИКТ; служителите са компетентни, вежливи, коректни, любезни и приветливи 2,0 т.
1.6	Осигуряване на възможност за УВП в съответствие с ДОС	1,0	Осигурена възможност в ниска степен 0 т.	Осигурена възможност в задоволителна степен 0,5 т.	Осигурена възможност в много добра степен 0,75 т.	Осигурена възможност в отлична степен 1,0 т.
1.7.	Относителен дял на децата от уязвими групи спрямо общия брой обучавани – %	2,0	Относителен дял на децата от уязвими групи спрямо общия брой обучавани – до 2% 0,5 т.	Относителен дял на децата от уязвими групи спрямо общия брой обучавани – от 2% до 5% 1,0 т.	Относителен дял на децата от уязвими групи спрямо общия брой обучавани – от 5% до 10% 1,5 т.	Относителен брой на децата от уязвими групи спрямо общия брой обучавани – над 10% 2,0 т.
1.8	ПУОВ осигурява качествена подготовка за училище	1,0	ПУОВ не осигурява качествена подготовка за училище 0,0 т.	ПУОВ осигурява подготовка за училище в задоволителна степен 0,5 т.	ПУОВ осигурява подготовка за училище в много добра степен 0,75 т.	ПУОВ осигурява отлична и качествена подготовка за училище 1,0 т.
2.	Област: Образователен процес	55				
2.1.	Функционираща вътрешна система за повишаване на качеството на	2,0	Няма разработена вътрешна система 0,0 т.	Разработена е вътрешна система за повишаване на качеството на	Разработена е вътрешна система за повишаване на качеството и тя	Разработена е вътрешна система за осигуряване на качеството и тя функционира ефективно

	образованието и обучението в детската градина			образованието и обучението в детската градина и тя функционира епизодично 0,75 т.	функционира и се отчитат резултати 1,5 т.	– отчитат се резултати, на основание на които се правят анализи и изводи и се формулират предложения до ръководството на детската градина за повишаване на качеството 2,0 т.
2.2.	Създаден механизъм за ранно предупреждение за различни рискове	1,0	Няма създаден 0,0 т.	Има създаден механизъм, но той не функционира координирано 0,5 т.	Има създаден механизъм, функционира координирано, но епизодично 0,75 т.	Има създаден механизъм, функционира координирано, перманентно и ефективно 1,0 т.
2.3.	Създаден механизъм за вътрешен мониторинг и контрол на качеството	2,0	Няма създаден 0,0 т.	Има създаден механизъм за мониторинг и контрол, чиито дейности обхващат до 50% от показателите за измерване на постигнатото качество 1,0 т.	Има създаден механизъм за мониторинг и контрол, чиито дейности обхващат до 80% от показателите за измерване на постигнатото качество 1,5 т.	Има създаден механизъм за мониторинг и контрол, чиито дейности обхващат над 80% от показателите за измерване на постигнатото качество 2,0 т.
2.4.	Проведено измерване на постигнатото качество чрез самооценяване	3,0	Не е проведено самооценяване 0,0 т.	Проведено е самооценяване, но не е изготвен доклад 0,5 т.	Проведено е самооценяване, изготвен е доклад, но не са формулирани коригиращи мерки 2,0 т.	Проведено е самооценяване, изготвен е доклад и са формулирани коригиращи мерки 3,0 т.

2.5.	Осигуреност на педагогическия персонал с квалификация, съответстваща на изискванията определени в ДОС	2,0	Недостатъчна осигуреност на педагогическия персонал с квалификация– до 50% 0,0 т.	Минимална осигуреност на педагогическия персонал с квалификация– от 51 до 75% 0,5 т.	Средна осигуреност на педагогическия персонал с квалификация– от 76 до 99% 1,0 т.	Максимална осигуреност на педагогическия персонал с квалификация– 100% 2,0 т.
2.6.	Осигурени условия за интерактивно обучение и учене	2,0	Няма осигурени условия 0,0 т.	Осигурени са условия за ползване на мултимедия в процеса на обучение Прилагат се интерактивни методи, като: ситуационни (симулация, ролеви игри, казуси и др.); опитни (проекти, експерименти); дискуссионни (дебати, беседи, дискусии) 1,0 т.	Осигурени са условия за ползване на мултимедия в над 40% от всички кабинети Прилагат се интерактивни методи, като: ситуационни (симулация, ролеви игри, казуси и др.); опитни (проекти, експерименти); дискуссионни (дебати, беседи, дискусии) Докладвани са и са обсъдени на заседание на Педагогическия съвет 1,5 т.	Осигурени са условия за ползване на мултимедия и интернет в над 60% от всички кабинети; осигурени са интерактивни дъски Прилагат се интерактивни методи, като: ситуационни (симулация, ролеви игри, казуси и др.); опитни (проекти, експерименти); дискуссионни (дебати, беседи, дискусии) Докладвани са и са обсъдени на заседание на Педагогическия съвет 2,0 т.
2.7.	Относителен дял на учителите, участвали в различни форми на допълнително и продължаващо обучение, от общия	2,0	Няма учители, участвали в допълнително и продължаващо обучение 0,0 т.	До 20% 1,0 т.	От 21% до 60% 1,5 т.	Над 60% 2,0 т.

	брой учители – %					
2.8.	Относителен дял на учителите, участвали в допълнително обучение чрез мобилност в друга страна и/или на работно място в реална работна среда, от общия брой учители – %	2,0	Няма учители, участвали в допълнително обучение чрез мобилност в друга страна и/или на работно място в реална работна среда 0,0 т.	До 10% 1,0 т.	От 11% до 30% 1,5 т.	Над 30% 2,0 т.
2.9	Относителен дял на децата участващи в допълнит. дейности	4,0	Няма 0 т.	До 30% 1,5 т.	До 70% 3,0 т.	Над 70% 4,0 т.
2.10	Извършва се установяване на входно и изходно ниво на знания, умения и отношения на децата по ОН	4,0	Диагностицирани от 20 до 39% от децата 1,0 т.	Диагностицирани от 40 до 59% от децата 2,0 т.	Диагностицирани от 60 до 84% от децата 3,0 т.	Диагностицирани от 85 до 100% от децата 4,0 т.
2.11.	Организация и планиране на формите на пед.взаимодействие	4,0	До 30% от учителите имат достатъчни умения при планиране на Основни иДФПВ и/или не разбират необходимостта да извършват промени в плановете си, за да отговорят на образователните потребности на групата или на	От 31% до 60% от учителите имат достатъчни умения при планиране на Основни иДФПВ, проявяват гъвкавост и разбират необходимостта да извършват промени в плановете си, за да отговорят на образователните	От 61% до 80% от учителите имат достатъчни умения при планиране на на Основни иДФПВ, проявяват гъвкавост и разбират необходимостта да извършват промени в плановете си, за да отговорят на образователните	Над 80% от учителите имат достатъчни умения при планиране на на Основни иДФПВ, проявяват гъвкавост и творчество и разбират необходимостта от промени в плановете си, за да отговорят на образователните потребности на групата или на отделни деца

			отделни деца (изоставащи, напреднали) 0,75 т.	потребности на групата или на отделни деца (изоставащи, напреднали) 2,0 т.	потребности на групата или на отделни деца (изоставащи, напреднали) 3,0 т.	(изоставащи, напреднали) 4,0 т.
2.12.	Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на децата	4,0	От 10% до 30% от учителите използват разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на децата 0,75 т.	От 31% до 60% от учителите използват разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на децата 1,5 т.	От 61% до 80% от учителите използват разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на децата 2,5 т.	Над 80% от учителите използват разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на децата 4,0 т.
2.13.	Точно и ясно формулиране на критериите за оценяване на знанията, уменията и компетентностите, информираността на децата за тях	3,0	От 10% до 30% от учителите имат точно и ясно формулирани критерии за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на децата и те са запознати с тях 0,75 т.	От 31% до 60% от учителите имат точно и ясно формулирани критерии за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на децата и те са запознати с тях 1,5 т.	От 61% до 80% от учителите имат точно и ясно формулирани критерии за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на децата и те са запознати с тях 2,5 т.	Над 80% от учителите имат точно и ясно формулирани критерии за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на децата и те са запознати с тях 3,0 т.

2.14.	Ритмичност на оценяването на постиженията на децата	2,0	От 10% до 30% от учителите оценяват ритмично постиженията на децата. Съхраняват входно и изходно ниво до края на учебната година 0,5 т.	От 31% до 60% от учителите оценяват ритмично постиженията на децата. Съхраняват входно и изходно ниво до края на учебната година 1,0 т.	От 61% до 80% от учителите оценяват ритмично постиженията на децата. Съхраняват входно и изходно ниво до края на учебната година 1,5 т.	Над 80% от учителите оценяват ритмично постиженията на децата. Съхраняват входно и изходно ниво до края на учебната година 2,0 т.
2.15.	Относителен дял на децата, участвали в състезания, конкурси и др. от общия брой деца – %	2,0	Участвали в състезания, конкурси и други от 10% до 30% от общия брой деца 0,5 т.	От 31% до 60% 1,0 т.	От 61% до 80% 1,5 т.	Над 80% 2,0 т.
2.16.	Реализирани национални и международни програми и проекти	2,0	Детската градина няма участие в програми и проекти 0,0 т.	Детската градина участва в програми, кандидатства с разработени проекти, но няма класирани такива (национални, европейски, други международни) 0,75 т.	Детската градина участва в програми, има разработени и класирани проекти (национални, европейски, други международни) – най-малко 2 броя 1,5 т.	Детската градина участва в програми, има разработени и класирани проекти (национални, европейски, други международни) – 3 и повече броя 2,0 т.
2.17.	Дейност на училищното настоятелство	3,0	Има създадено настоятелство, но през учебната година няма реализирана дейност 0,0 т.	Има създадено настоятелство, но през учебната година епизодично реализира дейност по инициатива на ръководството на детската градина	Настоятелството осигурява допълнителни финансови и материални средства, подпомага и участва в дейности, организирани от	Настоятелството има съществен принос в осигуряването на допълнителни финансови и материални средства, подпомага и участва в дейности, организирани от

				1,0 т.	детската градина 2,0 т.	детската градина, включва се в дейности за борба с агресията и др., подпомага социално слаби деца 3,0 т.
2. 18.	Педагогическо взаимодействие „детска градина – семейство“	3,0 т.	Родителите не са информирани за учебните планове и програми, за организирани от детската градина извънкласни дейности и не са мотивирани за участие в тях. 0,0	Има изграден информационен кът с учебните планове, родителите са запознати на родителска среща с ПДДГ и др. планове. Родителите са информирани за планираните извънкласни дейности, но не проявяват интерес. 1,0 т.	Има изграден информационен кът с учебните планове, посочени са сайтовете, от които родителите могат да се запознаят с ДОС , с програмните системи. Родителите са информирани за планираните извънкласни дейности, проявяват интерес и подпомагат организацията и провеждането им. 2,0 т.	Има изграден информационен кът с учебните планове, посочени са сайтовете, от които родителите могат да се запознаят с ДОС, с програмните системи. Цялата информация за УВП в детската градина е налична и на сайта на детската градина Родителите са информирани за планираните извънкласни дейности и чрез сайта, проявяват интерес и участват в организирането и провеждането им. 3,0 т.
2.19	Педагогическо взаимодействие с всички заинтересовани страни на местно и	3,0	Детската градина не взаимодейства с всички заинтересовани страни на местно и	Детската градина частично взаимодейства с всички заинтересовани	Детската градина активно взаимодейства с всички заинтересовани	Детската градина много активно участва в процеса на взаимодействие с всички заинтересовани страни

	регионално равнище		регионално равнище. 0,0 т.	страни на местно и регионално равнище за повишаване на качеството на образованието. 1,0 т.	страни на местно и регионално равнище за повишаване на качеството на образованието. 2,0 т.	на местно и регионално равнище за повишаване на качеството на образованието, за модернизиране на материално-техническата база на детската градина и др. 3,0 т.
2.20	Относителен дял на децата, постъпили в училище от общия брой на завършилите ПГ	5,0	Постъпили под 20% от децата 1,05т.	Постъпили между 21 и 50% от децата 2,5 т.	Постъпили между 51 и 80% от децата 3,5 т.	Постъпили над 80% от децата 5 т.
3.	Област:Управление на институцията	16				
3.1	Ефективно разпределяне, използване и управление на ресурси-финансови, материални, човешки	4,0 т	В ниска степен са развити и се прилагат умения за разпределяне, използване и управление на ресурсите 1 т.	В добра степен са развити и се прилагат умения за разпределяне, използване и управление на ресурсите 2,0 т.	В много добра степен са развити и се прилагат умения за разпределяне, използване и управление на ресурсите 3,0 т.	В отлична степен са развити и се прилагат умения за разпределяне, използване и управление на ресурсите 4,0 т.
3.2	Лидерство	4,0 т.	Ръководството демонстрира слаба компетентност, ангажираност и спазване на	Ръководството демонстрира задоволителна компетентност,	Ръководството демонстрира добра компетентност, ангажираност и	Ръководството демонстрира отлична компетентност, ангажираност и спазване

			нормативните изисквания при управлението на ДГ 1 т.	ангажираност и спазване на нормативните изисквания при управлението на ДГ 2,0 т	спазване на нормативните изисквания при управлението на ДГ 3,0 т.	на нормативните изисквания при управлението на ДГ 4,0 т.
3.3	Стратегии и планиране	4,0 т.	Ръководството има слаби умения за стратегии и планиране при управлението 1 т.	Ръководството има задоволителни умения и познания за стратегии и планиране при управлението 2,0 т.	Ръководството добре владее стратегии и планиране на дейностите, свързани с управлението на институцията 3,0 т.	Ръководството много добре владее стратегии и планиране на дейностите, свързани с управлението на институцията 4,0 т.
3.4	Изграждане на позитивна среда в институцията по отношение на човешките ресурси	4,0 т.	В ДГ е изградена в задоволителна степен позитивна работна среда-липсва екипност, толерантност, информираност, удовлетвореност на служителите 1 т.	В ДГ е изградена позитивна работна среда- но липсва екипност в отделни звена, толерантност, информираност, удовлетвореност на служителите в някои от звената 2,0 т.	В ДГ е изградена добра позитивна работна среда-има добра екипност, толерантност, информираност, удовлетвореност на служителите 3,0 т.	В ДГ е изградена отлична позитивна работна среда-има 100% екипност, толерантност, информираност и удовлетвореност на всички нива и от всички служителите 4,0 т.
4.	Област:Подкрепа на деца със СОП, деца в риск, деца с изявени дарби, деца с хронични	9				

	заболявания и др.					
4.1	Педагогическия специалист е запознат с нормативните изисквания по проблемите на приобщаващото образование	4,0	Педагогическия специалист слабо познава нормативните изисквания по проблемите на приобщаващото образование 1 т.	Педагогическия специалист добре познава, но не умее да прилага на практика нормативните изисквания по проблемите на приобщаващото образование 2,0 т.	Педагогическия специалист добре познава и прилага, но недостатъчно ефективно нормативните изисквания по проблемите на приобщаващото образование 3,0 т	Педагогическия специалист е запознат много добре с нормативните изисквания по проблемите на приобщаващото образование и ги прилага ефективно в ежедневната си работа с децата 4,0 т.
4.2	Резултатност в работата с деца със СОП	5,0	Няма показани резултати от работата с деца със СОП, виждат се трудности и липсват умения за работа с такива деца, но се полагат усилия за обучение, трупане и обмяна на опит и др. 2,0 т.	Има желание от страна на педагога за работа с тези деца, но няма показани видими резултати от работата с тях 3,0 т.	Има видимо добро и ефективно партньорство с родители и др.специалисти и се вижда повишаване на резултатите от работата с деца със СОП 4,0 т	Постигнати са много добри резултати от работата с деца със СОП, добро партньорство и екипност между всички страни-учители, родители, специалисти 5,0 т.

